

УТВЪРЖДАВАМ *подпис печат*
СВЕТЛОЗАР ДОНЕВ
ДИРЕКТОР НА ПГСС „К. А. ТИМИРЯЗЕВ“

ГОДИШЕН ПЛАН В ПГСС „К. А. ТИМИРЯЗЕВ“ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

I. АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

През изминалата учебна година дейността на училището беше насочена към:

- Създаване на оптимална среда за обучение и труд, съответстваща на нуждите на обучаваните и нуждата от квалифицирани кадри за селското стопанство в общината и региона;
- Достъпно и качествено образование;
- Активно участие на работодатели и родители в управлението на гимназията;
- Създаване на условия за учене през целия живот – гимназията, паралелно с професионалното образование да извършва обучение на земеделски производители с цел повишаване на тяхната квалификация, знания, умения и получаване на правоспособности.
- Голяма част от завършилите ученици са реализирани в земеделските кооперации от региона. Срещнатите проблеми и трудности са свързани с обновяването на МТБ. С активното участие на учителите, осъществяващи специализираната подготовка има изграден кабинет по практическо обучение и лаборатория за специалността “Електрообзавеждане на транспортна техника“.
- Увеличен беше и броят на ученическите практики в земеделските кооперации на региона. Дейността на училището трябва да бъде насочена и към осигуряване на още по-висок обхват на учениците в тези практики.
- Участие в проект по Национален план за възстановяване и устойчивост на РБългария за играждане на STEM кабинет, който ще допринесе за повишаване качеството на образованието.
- Педагогическият екип за учебната 2023/2024 година е с добър образователен ценз и отговорно отношение към професионалните си ангажменти. Училищното ръководство

насочва дейността си в текущи квалификации на педагогическите кадри, участие в национални програми и проекти и подобряване на МТБ.

- Предстои закупуване на нова земеделска техника със средства от национална програма “Професионално образование и обучение” - Модул 1 “Модернизиране на МТБ”
- Училищното ръководство и всички служители работят в насока повишаване високостепенността по опазване на училищното имущество. Призиванието на училището е да осигурява качествено средно и професионално образование, като успешно съчетава националните традиции с европейското измерение за развиване индивидуалността и творческите заложби на всеки ученик като способен на житейска и професионална реализация член на гражданското общество. Днес присъствието на гимназията се измерва с успешната реализация на възпитаниците ѝ: земеделски производители, механизатори. Наши ученици работят не само на територията на община Две могили, но и в земеделски кооперации в съседни общини.
- Мисията на училището е да провежда обучение и възпитание според ДОО и европейските изисквания в духа на демократичните ценности. Да адаптира учебния план към изискванията за изграждане на гражданско общество у нас и да е адекватно ориентиран в динамично променящия се съвременен свят. Необходимо е създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот, усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Всичко това кореспондира с изискванията на новия ЗПУО, чийто чл.84, ал.1 е гласи, че професионалната подготовка обхваща компетентности, необходими за придобиване на професионална квалификация, както и за придобиване на правоспособност за професии, упражняването на които изисква такава, включително за упражняване на регулирани професии. Цялостната дейност на гимназията ще бъде съобразена със Закона за професионално образование и обучение.

II. ВИЗИЯ на училището /съгласно стратегията/

Устойчиво развитие на ПГ по селско стопанство „К. А. Тимирязев“ като училище с утвърден собствен облик и авторитет, ориентирано към бъдещето, отворено за творчество и иновации, способно да формира у учениците си знания и умения за ефективна обществена реализация. Да се работи по следните направления:

- програма за предоставяне на равни възможности, програма за приобщаване на ученици от уязвими групи,
- програма за превенция на ранното напускане на ученици от училището
- прилагане на цялостна политика за подкрепа на личностното развитие на учениците.

Превръщането на ПГСС в регионален професионален център с модерна база, качествено образование и обучение, източник на идеи и внедряването на нови технологии в селското стопанство.

III. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Приоритетите в дейността на гимназията да бъдат насочени към:

- Подобряване и модернизирание на МТБ, училищния климат и разширяване възможностите за избор на училищни и извънучилищни дейности от учениците за превръщане на училището в желана територия.
- Завишаване качеството на образование и обучение чрез прилагане на нови и модерни методи на преподаване и качествена връзка с практиката. Подобряване на качеството на практическото обучение по специалните предмети и повишаване на ефективността от сътрудничеството на професионалното образование с бизнеса.
- Подобряване на резултатите на учениците от ДЗИ и намаляване броя на отпадналите от училище.
- Кариерно ориентиране на учениците.
- Усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти.

IV. ДЕЙНОСТИ за реализиране на целите и приоритетите на училището

УЧЕБНА ДЕЙНОСТ

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Навременно изготвяне на необходимата учебна документация – училищни планове, годишни разпределения по предмети и др.	14.09.2023 г.	Преподавателите	Директор
2. Завишаване качеството на образование и обучение чрез повишаване квалификацията на педагогическия персонал, наблюдаване на практическите занимания на реални работни места, приобщаване на родителската общност към проблемите на училището.	постоянен	Педагогически персонал	МО и Директор
3. Участие на ПГСС в проекти от местно, регионално и национално ниво	постоянен	МО	председатели на МО и Директор
4. Разширяване на дейността на Професионалния център към ПГСС с цел извършване на обучение на земеделски производители и получаване на професионални квалификации и правоспособности според нуждите на общината, кооперациите и арендаторите.	постоянен	секретар на ПЦ	Директор

**ОЛИМПИАДИ, СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ, ИЗЛОЖБИ, СПОРТНО-
ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ЕКСКУРЗИИ**

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
<p>1. Създаване на организация за подготовка и участие в национално състезание „Млад фермер“:</p> <p>1.1. Провеждане на училищен кръг на състезанието по професии от професионално направление „Растениевъдство и животновъдство“ .</p> <p>1.2. Класираните на първите места състезатели, формират училищния отбор за регионалния кръг на състезанието „Млад фермер“</p>	<p>м. Февруари 2024 г, съгласно заповед на Министъра на образованието</p>	<p>инж. П. Куртева, агр. М. Колева, зооинж. М. Ванев</p>	<p align="center">Директор</p>
<p>2.Участие в конкурси във връзка с различни годишнини</p>	<p align="center">постоянен</p>	<p align="center">МО</p>	<p align="center">Директор</p>
<p>3. Обогаляване на библиотечния фонд на училището, като се дава приоритет на закупуването на помагала за подготовка на ДЗИ и ДКИ.</p> <p>4. Участие в спортни състезания от Националния спортен календар и спортни състезания на общинско ниво</p> <p>5. Организиране на екскурзии с учебна цел – опознаване на родния край и България</p>	<p>постоянен</p> <p>Постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>Ю.Тодорова Ив.Сандова П.Иванова</p> <p>Ст. Стефанов</p> <p>преподаватели</p>	<p align="center">Директор</p> <p align="center">Директор</p> <p align="center">Директор</p>

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ПРАЗНИЦИ

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Изготвяне план за участие в училищни и общински тържества	14.09.2023 г.	комисия	Директор

АДМИНИСТРАТИВНА, СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Дейности/мероприятия	изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Подобряване и модернизиране на МТБ	постоянен	Директор и главен счетоводител	Директор
2. Обеспечаване на училищното обучение с квалифициран педагогически персонал	15.09.2023 г.	Директор	Директор

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Квалификационната дейност в ПГСС да бъде съобразена с изготвения в началото на учебната година конкретен план, според който акцент се поставя на текущата квалификация на педагогическите кадри.

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

Съобразно плана на директора за контролната дейност в ПГСС.

ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Съобразно изготвения календарен план – график за дейността на ПС.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

Дейности и мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Активна работа с родителите на учениците от ПГСС и привличането им в живота и проблемите на гимназията, което да доведе до повишаване на заинтересоваността към образованието на техните деца, ограничаване на проявите на агресия. Завишаване и контрол от страна на учителите.	постоянен	Класните ръководители	Директор
2. Актуализиране състава на Училищното настоятелство с оглед използване на родителския и обществен ресурс в полза на ПГСС	Септември 2023г.	Директор	Директор
3. Координиране дейността на училището с дейността на органите за местно самоуправление на общината с цел издигане авторитета на ПГСС	Постоянен	Директор	Директор
4.Своевременно избиране на Ученически съвет и с участието на класните ръководители създаване условия за активното включване на учениците в дейността на училището.	Септември 2023 г.	Г. Цанева Класни р-ли	Директор

ДЕЙНОСТ НА КОМИСИИТЕ

Съобразно изготвените планове на съответните комисии.

Годишният план е приет на заседание на ПС /протокол № 16/14.09.2023г.

Изготвили комисия в състав:

Председател: Ивелина Сандова

Членове: 1. Пенка Иванова.....

2. Гюлюмсер Мехмедова