

ОДОБРЯВАМ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СВЕТЛОЗАР ДОНЕВ

ДИРЕКТОР НА ПГСС „К.А.ТИМИРЯЗЕВ”

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в обществена поръчка, възлагана при условията и реда на глава Двасет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: „Доставка на дървесни пелети за нуждите на ПГСС „К. А. Тимирязев” за отоплителен сезон зима 2023г./ пролет 2024г.”

юли 2023г.

гр. Две могили

Възложител на настоящата обществена поръчка е: ПГСС „К. А. Тимирязев”, гр. Две могили, общ. Две могили, обл. Русе, ул. „Чавдар Войвода” №1, тел.: 08141 22 43, е-майл: pgss_dm@abv.bg, интернет адрес: www.pgss-dvemogili.com

Настоящата поръчка - събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, се провежда електронно, чрез Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП) по чл. 39а, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, намираща се на електронен адрес: <https://eop.bg/>

Профилът на купувача на Възложителя е на следния електронен адрес: <https://app.eop.bg/buyer/29112>

Обект на обществената поръчка е доставката на стока, осъществявана чрез покупка, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

Предмет на обществената поръчка: „Доставка на дървесни пелети за нуждите на ПГСС „К. А. Тимирязев” за отоплителен сезон зима 2023г./ пролет 2024г.”

Финансирането на настоящата обществена поръчка ще се извърши със собствени средства от бюджета на ПГСС „К. А. Тимирязев” – гр. Две могили за 2023г. / 2024г.

1. Технически спецификации - условия за изпълнението на поръчката:

Предметът на поръчката включва извършване на периодични доставки на дървесни пелети, които трябва да отговарят на следните изисквания:

- диаметър – 6 – 8 мм;
- дължина - до 35 мм;
- съдържание на остатъчна влага < 8%
- съдържание на пепел < 0.7%
- калоричност на пелетите > 17-19 MJ/kg
- съдържание на сяра < 0.03%
- плътност > 600 кг/м³
- естествена дървесина без странични примеси;
- да са произведени от 100% чиста дървесина без кора.

Доставката и предаването на пелетите се извършва франко ПГСС „К. А. Тимирязев” – гр. Две могили. Доставяните количества следва да бъдат произведени през 2023/2024г. и опаковани в полиетиленови торби с единично тегло от 15 килограма, херметично запечатани, на палети по 1 тон.

Доставените пелети следва да отговарят на изискванията на въведените Европейски стандарти за качество БДС EN ISO 17225-2:2021 или еквивалент за пелети Клас А1.

Доставяните количества да бъдат придружени с декларация за съответствие за качеството на продукта, както и други документи, доказващи произхода и качеството на пелетите.

Количеството, вида и качеството на доставките трябва да отговарят напълно на условията за изпълнение на поръчката, разписани в отделните части на документацията за участие в обществената поръчка.

Приемането на стоката предмет на поръчката ще се удостоверява чрез двустранно подписан приемо - предавателен протокол от определени от Възложителя длъжностни лица от една страна и от представители на изпълнителя, от друга страна. В протокола се описва вида, качеството и количеството на доставените пелети и тяхното съответствие с предложението на Изпълнителя. В случай че при подписването на приемо - предавателния

протокол за приемане на доставените пелети, Възложителят установи, че те не отговарят на предварително договорения вид и/или има отклонения в качеството, Възложителят се отказва от доставката. При отказ за приемане на доставката, Изпълнителят в определения от Възложителя срок на замяна в рекламационното писмо се задължава да достави пелети, които да отговарят на предварително договорения вид и качество.

Възложителят подписва приемо-предавателния протокол само при условия, че всички доставени пелети отговарят изцяло на предложението на Изпълнителя.

Транспортът и товаро - разтоварните работи на местата за доставка са за сметка на Изпълнителя.

Прогнозна стойност на поръчката – 31000.00 лв. (тридесет и една хиляди лева) без ДДС.

Посочената стойност на обществената поръчка е прогнозна и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се ангажира да усвои изцяло посочените количества и не носи отговорност пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенции в случай, че обемът на поръчката не бъде изпълнен изцяло

Прогнозно количество : Дървесни пелети - 50 тона

Точното количество се определя на базата на подадени заявки от страна на Възложителя. Реалната консумация за бъдещ период зависи от климатичните условия на отоплителния сезон.

Възложителят не се ангажира да усвои изцяло посочените количества и не носи отговорност пред Изпълнителя за претенции в случай че обемът на поръчката не бъде изпълнен изцяло.

Срокът за изпълнение на поръчката е за отоплителен сезон зима 2023г. / пролет 2024г. считано от момента на сключване на договор за възлагане на обществената поръчка до 01.04.2024г.

Срок за доставка – Доставките ще се осъществяват на две части, в 7 /седем/ дневен срок от предварителна писмена заявка на Възложителя /изпратена по куриер, факс или електронна поща/, направена както следва:

До 31 октомври 2023г. – 25 т.

До 31 януари 2024г. - 25 т.

Условия и начин на плащане – Заплащането на доставените количества стоки ще сизвършва в срок до **30 (тридесет) календарни дни**, след предоставяне на оригинална фактура, придружена от двустранно подписан приемо - предавателен протокол.

*** ВАЖНО: При евентуално посочване на определен сертификат, стандарт, марка, модел, изискване или друго подобно в настоящата спецификация, както и навсякъде другаде от документацията за настоящата обществена поръчка, следва да се има предвид, че е допустимо да се предложи еквивалент.**

2. Изисквания към личното състояние на участниците:

2.1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1 от ЗОП, т.е. участник, който:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Забележка: Основанието за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП(по т.2.1.3.) не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

Обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7(по т.2.1.1, т.2.1.2. и т.2.1.7.) от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника съгласно регистъра, в който е вписан участникът ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7(по т.2.1.1, т.2.1.2. и т.2.1.7.) от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

***Забележка:** лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са посочени в чл. 40 от ППЗОП.

Деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП: Информацията относно обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се декларира, чрез попълване на приложимите полета в Част II и Част III от ЕЕДОП.

***Забележка:** когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност (по чл. 56 от ЗОП), тези мерки се описват в ЕЕДОП в полето свързано със съответното обстоятелство и се представят документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

2.2 От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за когото са налице основанията за отстраняване, предвидени в националното законодателство, както следва:

-когато участникът е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

- при наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в процедурата.

- за същият са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

-осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК;

-нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

-нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

Деклариране на основанията за отстраняване, предвидени в националното законодателство:

Когато за лицето, подател на ЕЕДОП не са налице изброените специфични национални основания за отстраняване в Част III, раздел Г от ЕЕДОП се отбелязва „не“ без да е необходимо допълнително изброяване на обстоятелствата. (В случай, че по своя инициатива подателят на ЕЕДОП реши за изброява основанията, то изброяването следва да бъде изчерпателно.)

Ако за лицето подател на ЕЕДОП е налице едно или повече от специфичните национални основания за отстраняване, то в Част III, раздел Г от ЕЕДОП се отбелязва „да“. В този случай следва да бъде попълнена изчерпателна информация за конкретните обстоятелства.

3. Критерии за подбор на участниците:

3.1. Годност(правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Възложителят не поставя изисквания относно годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

3.2. Икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансово състояние на участниците.

3.3. Технически и професионални способности

3.3.1. През последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнил дейности/доставки с предмет и обем, идентични или сходни с предмета и обема на поръчката.

Под „дейности с предмет и обем идентични или сходни с предмета и обема на поръчката“ се имат предвид дейности, изпълнени за период от 3 години, считано от датата на подаване на офертата, свързани с доставка на минимум 50 тона пелети за отопление.

„Изпълнена“ е тази доставка, чието изпълнение е приключило до датата на подаване на офертата, в рамките на заложения от възложителя период, независимо от датата на възлагането и.

Деклариране: Участниците декларират съответствие с посочения критерий за подбор чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като се предостави списък на дейностите с предмет и обем идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на обеми(доставени количества в тонове), стойности, дати/начална и крайна дата на изпълнение/ и получатели. Информацията се декларира в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, „За поръчка за доставки: извършени доставки от конкретния вид“ от ЕЕДОП.

Важно:

Съгласно чл.64, ал.2 Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива(виж т.8 от настоящата документация).

4. Критерий за възлагане на поръчката:

Обществената поръчка се възлага на участника представил икономически най-изгодна оферта.

Икономически най – изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена”, съгласно чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП.

В случай, че двама или повече участници са предложили една и съща най-ниска цена, класирането ще се извърши чрез жребии. Когато жребият се извършва извън платформата, на неговото провеждане могат да присъстват представители на участниците

5. Съдържание на заявленията за участие и офертите на участниците:

5.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие е изискванията на закона и условията на възложителя.

При участие на обединение, което не е юридическо лице: представя се ЕЕДОП за всеки член в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, се представя ЕЕДОП и за обединението.

При използване капацитета на трето лице и/или подизпълнител: представя се ЕЕДОП за всяко трето лице и за всеки подизпълнител.

Представителство чрез пълномощник: Когато документи, свързани с участие в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява стопанския субект по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната власт на упълномощеното лице.

ЕЕДОП се представя чрез използване на генерирания в системата образец и/или чрез прикачване като външен файл.

При използване на генерирания в системата образец се използва бутон "ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП". След попълване и запазване на документа, същият се подписва с квалифициран електронен подпис (КЕП) от задължените лица съгласно чл. 40-41 от ППЗОП (всяко лице подписва чрез бутон "ПОДПИШИ" и добавяне на съответния КЕП). Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информацията за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В този случай, участникът представя попълнена декларация по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП по приложения образец. В случай че деклариращото обстоятелствата в декларацията по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП лице е различно от лицето подписало офертата, чрез функционалността на

платформата, то деклариращото лице следва да подпише с КЕП декларацията по чл. 41. ал. 1 от ППЗОП.

При необходимост ЕЕДОП може да бъде създаден и подписан извън системата и приложен като външен файл чрез бутон "ПРИКАЧИ". В тези случаи може да се използва системата за ЕЕДОП, осигурена от Агенцията по обществени поръчки на следния адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>

Указания относно попълване и електронно подписване на ЕЕДОП в „Системата за попълване и повторно използване на ЕЕДОП“ се съдържа в методическо указание № МУ-4 от 02.03.2018 г. на АОП - https://www2.aop.bg/wp-content/uploads/2019/06/MU4_2018.pdf

5.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП (когато е приложимо);

5.3. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо- в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице);

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, задължително трябва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

5.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

5.3.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

5.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

5.3.4. определяне на партньор, който представлява обединението за целите на обществената поръчка;

5.3.5. уговаряне на солидарна отговорност за всички членове на обединението.

Забележка: Възложителите не изискват създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

5.4. Допълнителни документи по преценка на участника, ако е приложимо- напр. декларация по чл.102 от ЗОП, документи от трети лица/подизпълнители, пълномощно(при наличие на упълномощени лица) или др.

5.5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - попълване на приложимата информация и прилагане на външни файлове по образец в раздел „Техническо предложение“, съдържащо:

предложение за изпълнение на поръчката в съответствие е техническите спецификации

и изискванията на възложителя;

друга информация - напр. информация по чл.102 от ЗОП или др. (ако е приложимо).

5.6. Ценово предложение - попълване на приложимата информация и/или прилагане на външни файлове, според изискванията на Възложителя в раздел „Ценово предложение“.

Важно:

Участник, който включи някъде в офертата си, извън раздел „Ценово предложение“, елементи, свързани с предлаганата цена или части от нея, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена (единична цена) или разходи, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането на основание чл 72. от ЗОП.

Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или строителния метод;

2. избраните технически решения и наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките;

4. спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;

5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно горните обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта и се отстранява участника, който я е подал, на основание чл. 107, т.3. от ЗОП, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

6. Подаване на оферта:

6.1. Офертите се предоставят чрез Централизираната автоматизирана електронна система за електронни обществени поръчки (ЦАИС ЕОП), наричана още „платформата“. Документи, свързани с участие в настоящата обществена поръчка, се подават чрез „платформата“ съобразно правилата за нейното използване, от участника или изрично упълномощено от участника лице, притежаващо квалифициран електронен подпис.

Краен срок за подаване на офертата: не по-късно от 23:59 часа в деня, определен за краен срок и посочен в обявата. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

6.2. Изисквания към документите: всички документи към офертата следва да бъдат на български език. При представяне на документи на чужд език, същите да са придружени от превод на български език.

6.3. Участниците трябва да използват съдържащите се в документацията за обществената поръчка образци като ги попълнят и прикачат на определените за това места. Не се допускат промени в текстовете с изисквания, заложи в образците, освен в предвидените в документацията случаи. В случай на констатирани липсващи, непълни, променени или неотговарящи на изискванията на Възложителя предложения, това може да бъде основание за отстраняването им.

6.4. Участниците предлагат в офертите си единствен вариант на предложение. Не се допускат варианти.

6.5. С подписването на заявлението или офертата чрез функционалностите на платформата от лице с представителна власт по закон или по пълномощие се считат за подписани всички документи, които съдържат волеизявление на това лице. С подписването на заявлението или офертата се потвърждава верността на документи, които не са представени в оригинал.

7. Срок на валидност на офертата:

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на офертите е посочен в обявата за настоящата обществена поръчка.

С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите, както и с проекта на договор.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП

8. Сключване на договор за изпълнение на поръчката:

Преди сключване на договор за изпълнение на поръчката, определеният за изпълнител участник за нея представя следните документи:

8.1. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи:

8.1.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

8.1.2.* За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

8.1.3.* За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП- удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

****Забележка: Документите по т. 8.1.2.(с изключение на удостоверение от общината по седалището на участника) и т. 8.1.3. ще бъдат изисквани от Възложителя по служебен път.***

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 8.1.1, т. 8.1.2, т. 8.1.3 издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

8.2. За доказване съответствието с критериите за подбор, съгласно изискванията на Възложителя, участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи:

8.2.1. списък на дейностите с предмет и обем идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата/съобразно посоченото в ЕЕДОП/, с посочване на обеми (доставени количества в тонове), стойности, дати/начална и крайна дата на изпълнение/ и получатели, заедно с документи, които доказват изпълнението на тези дейности.

Документите относно липсата на основания за отстраняване и тези за доказване съответствието с критериите за подбор се представят за всеки член на обединението(при наличие на такова), както и за всеки от подизпълнителите и третите лица, ако такива ще се използват.

8.3. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявата изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от

удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

ВАЖНО: Възложителят не изисква документи:

1. които вече са му били предоставени и са актуални*;
2. до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;
3. които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

**Забележка: В случаите по т. 1 преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.*

9. Обмен на информация и разяснения по обществената поръчка:

9.1. Размяна на информация, между заинтересовано лице, участник или техни представители и възложителя, при провеждането на обществената поръчка, се осъществява, чрез ЦАИС ЕОП, по реда определен в ЗОП, ППЗОП и в тази документация. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид, като сроковете се изчисляват съобразно чл. 28 от ППЗОП.

9.2. Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат. Когато лицето за контакт е различно от възложителя или от представляващия кандидата, участника и изпълнителя, за уведомен се счита и възложителят, съответно кандидатът, участникът и изпълнителят.

Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

9.3. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

9.4. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т.9.3.

10. По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

При наличие на условия и/или указания в настоящата документация, които противоречат на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, се прилагат разпоредбите на Закона и Правилника за прилагането му.